

DELEGA IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO

Il sig. _____, nato a _____ (____) il _____, residente in via _____ n° _____, a _____, in qualità di Datore di lavoro - Direttore Generale della _____, (qui di seguito rispettivamente il "delegante" e "la società"),

PREMESSO

- che la continua evoluzione delle normative che disciplinano la materia della prevenzione infortuni e igiene sul lavoro a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. n° 81/08, l'adozione di un sistema di gestione sicurezza e le dimensioni della società rendono necessario conferire maggiori poteri al sig. _____, attualmente Responsabile di _____, attribuendo a quest'ultimo maggiore autonomia;
- che il sig. _____ ha sufficiente anzianità di servizio, nonché le necessarie conoscenze ed esperienze tecniche, ricoprendo una posizione di rilievo nell'organigramma;
- ciò premesso,

DELEGA

al sig. sig. _____, nato a _____, il _____, residente in via _____, n° _____ a _____ (____), i poteri per poter assolvere ai

REV N°	DATA	DESCRIZIONE REVISIONE	PREPARATO	VERIFICATO	APPROVATO

<p>LOGO AZIENDA</p>	<p>SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA E SALUTE E AMBIENTE</p>		<p>Cofinanziato dalla:</p>  <p>Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro</p>
<p>D441.02 – DELEGA DI FUNZIONI</p>			<p>Pagina 2 di 5</p>

seguenti obblighi in materia di sicurezza e igiene del lavoro per tutti i cantieri sui quali esercita i poteri gerarchici:

1. identificare e designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e di gestione della sicurezza;
2. nell'affidare i compiti ai lavoratori, tenere conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e sicurezza;
3. fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente;
4. prendere le misure appropriate affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento accedano alle zone che li espongono a un rischio grave e specifico;
5. richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, nonché delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione;
6. informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
7. adempiere agli obblighi di informazione, formazione e addestramento di cui agli articoli 36 e 37;
8. astenersi, salvo eccezione debitamente motivata da esigenza di tutela della salute e sicurezza, dal richiedere ai lavoratori

LOGO AZIENDA	SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA E SALUTE E AMBIENTE		Cofinanziato dalla:  Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro
D441.02 – DELEGA DI FUNZIONI			Pagina 3 di 5

di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato;

9. elaborare il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza di cui all'art 26 comma 3 del D. Lgs. n. 81/08 e su richiesta di RLS per l'espletamento della sua funzione, consegnarne tempestivamente copia al RLS;
10. prendere appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio;
11. adottare le misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro. Tali misure devono essere adeguate alla natura dell'attività, alle dimensioni del cantiere specifico e al numero delle persone presenti;
12. nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto e di subappalto, munire i lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
13. vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità;
14. fornire al servizio prevenzione e protezione e al medico competente informazioni in merito a:
 - la natura dei rischi;
 - l'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;
 - la descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
 - i dati relativi agli infortuni sul lavoro e quelli relativi alle malattie professionali.

<p>LOGO AZIENDA</p>	<p>SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA E SALUTE E AMBIENTE</p>		<p>Cofinanziato dalla:</p>  <p>Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro</p>
<p>D441.02 – DELEGA DI FUNZIONI</p>			<p>Pagina 4 di 5</p>

In merito ai **luoghi di lavoro** provvedere affinché:

15. i luoghi di lavoro siano conformi ai requisiti di salute e sicurezza;
16. i luoghi di lavoro, gli impianti e i dispositivi vengano sottoposti a regolare manutenzione tecnica e vengano eliminati i difetti rilevati che possano pregiudicare la sicurezza e la salute dei lavoratori.

In merito alle **attrezzature di lavoro e ai DPI**:

17. mette a disposizione dei lavoratori attrezzature conformi ai requisiti di sicurezza, adeguate al lavoro da svolgere e che rispondano ai requisiti dell'ergonomia;
18. fornisce ai lavoratori i necessari ed idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione;
19. comunica ai lavoratori le informazioni necessarie al corretto utilizzo dei medesimi;

In merito alla **segnaletica**:

20. fa ricorso alla segnaletica di sicurezza ogni qualvolta risultano rischi che non possono essere evitati o sufficientemente limitati;

In merito alla **sorveglianza sanitaria**:

21. inviare i lavoratori a visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria e richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi a suo carico;
22. comunicare tempestivamente al medico competente la cessazione del rapporto di lavoro;

LOGO AZIENDA	SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA E SALUTE E AMBIENTE		<small>Cofinanziato dalla:</small>  <small>Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro</small>
D441.02 – DELEGA DI FUNZIONI			Pagina 5 di 5

Per lo svolgimento delle mansioni delegate su esposte, viene conferito al delegato ogni potere necessario ivi inclusi:

- 1.1 il potere di sottoscrivere contratti per l'acquisto di beni e servizi o altri atti impegnativi fino all'ammontare massimo di euro _____€ per singolo contratto o atto, e fino ad un massimo annuo totale di euro _____€.
- 1.2 il potere di decidere investimenti e spese, sottoscrivendo la relativa documentazione di spesa, fino all'importo indicato al precedente punto;
- 1.3 ogni potere gerarchico, organizzativo e di iniziativa ragionevolmente necessario per l'espletamento dei compiti sopra descritti;
- 1.4 il potere di conferire ad altri soggetti i necessari poteri decisionali, ma non di spesa per il compimento delle mansioni sopra indicate.

Il delegato ha l'obbligo di inviare al delegante apposita relazione in merito ai punti della presente delega con cadenza trimestrale in forma scritta.

Alla presente delega sarà data ampia pubblicità mediante: _____

Lì, data (*)

Il Delegante

Il Delegato
(per accettazione)

(*) la modalità di apposizione della data certa è mediante posta elettronica certificata. Si allegano alla presente i documenti relativi all'invio.